

Ombrukt

Innhold

Sette opp / klargjøre.....	2
Opprette bruker hos OmBrukt	2
Aktivere integrasjon i MAB.....	3
Bruk i MAB.....	4
Sette opp butikkpartnere.....	4
Reparere produkt som skal inn i Ombrukt-systemet.....	4
Salgsordre i MAB	5
Ombrukt forsikring.....	6
Hva dekkes?	6
Hvilket produkter gjelder det?	6
Rapportering.....	6
Oppsett av forsikring-uplift i MAB	6

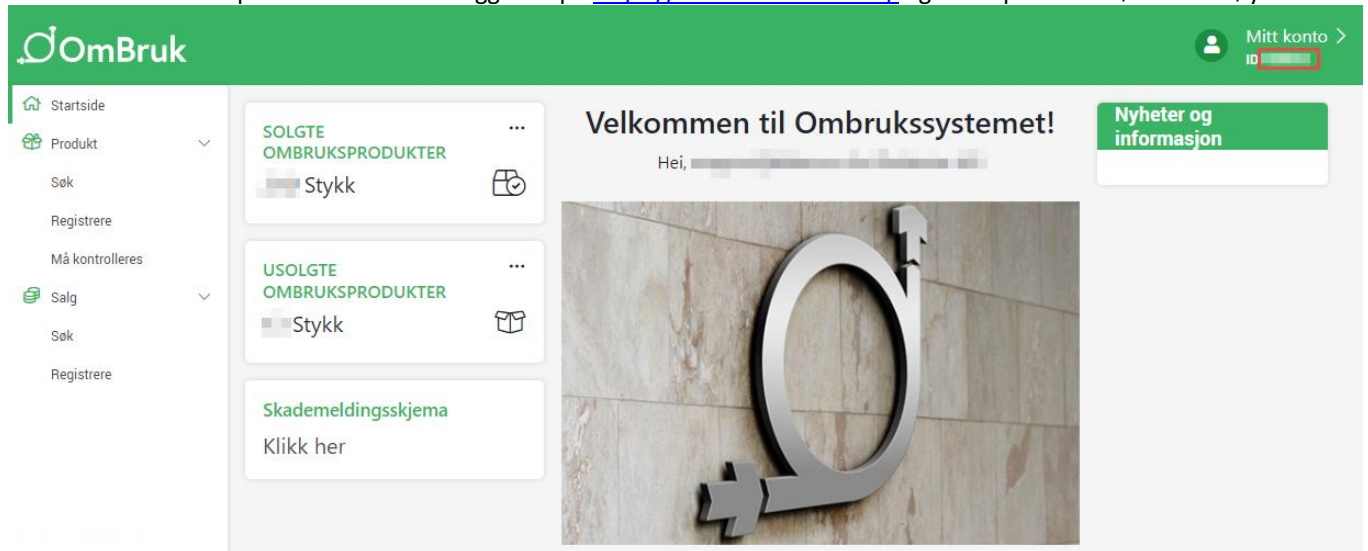
Sette opp / klargjøre

Opprette bruker hos OmBrukt

Om der ikke er partner hos Ombrukt må dere sende epost til post@ombrukt.no.

For å opprette API bruker må dere sende epost til support@reclaimit.com med sin partner ID.

Om dere ikke har sin partner ID kan dere logge inn på <https://ombrukt.reuseit.no/> og se sin partner ID øverst til høyre.

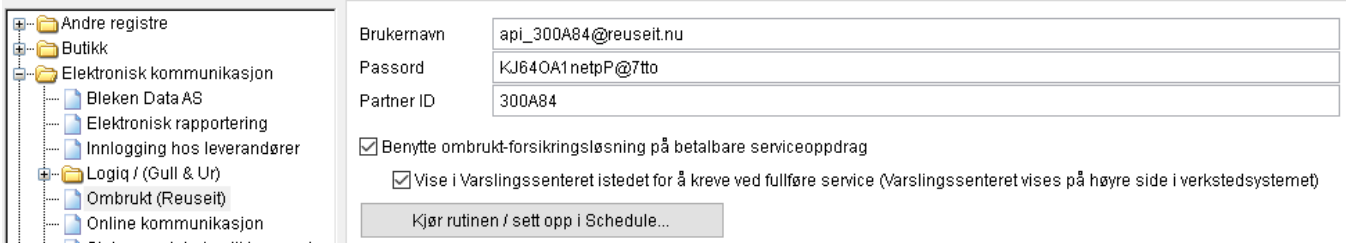


The screenshot shows the OmBrukt web application interface. At the top, there is a green header with the OmBrukt logo on the left and a user profile icon with the text "Mitt konto" and "ID" followed by a redacted ID number on the right. Below the header is a navigation menu on the left with categories: "Startside", "Produkt" (with a dropdown arrow), "Salg" (with a dropdown arrow), and "Registrere". Under "Produkt" are "Søk" and "Registrere". Under "Salg" are "Søk" and "Registrere". The main content area is divided into three sections. The top left section contains two cards: "SOLGTE OMBRUKSPRODUKTER" and "USOLGTE OMBRUKSPRODUKTER", both showing "Stykk" and a box icon. The top right section is a green box labeled "Nyheter og informasjon". The center section features a large heading "Velkommen til Ombrukssystemet!" followed by "Hei," and a blurred name. Below this is a large image of a metallic letter 'Q' with an arrow pointing right, set against a light wood-grain background.

Aktivere integrasjon i MAB

Oppsett for dette finnes i *MAB Administrasjon* → *Elektronisk kommunikasjon* → *Omrunkt (Reuseit)*.

Her skriver du inn ditt brukernavn (epostadresse), passord og Partner ID.

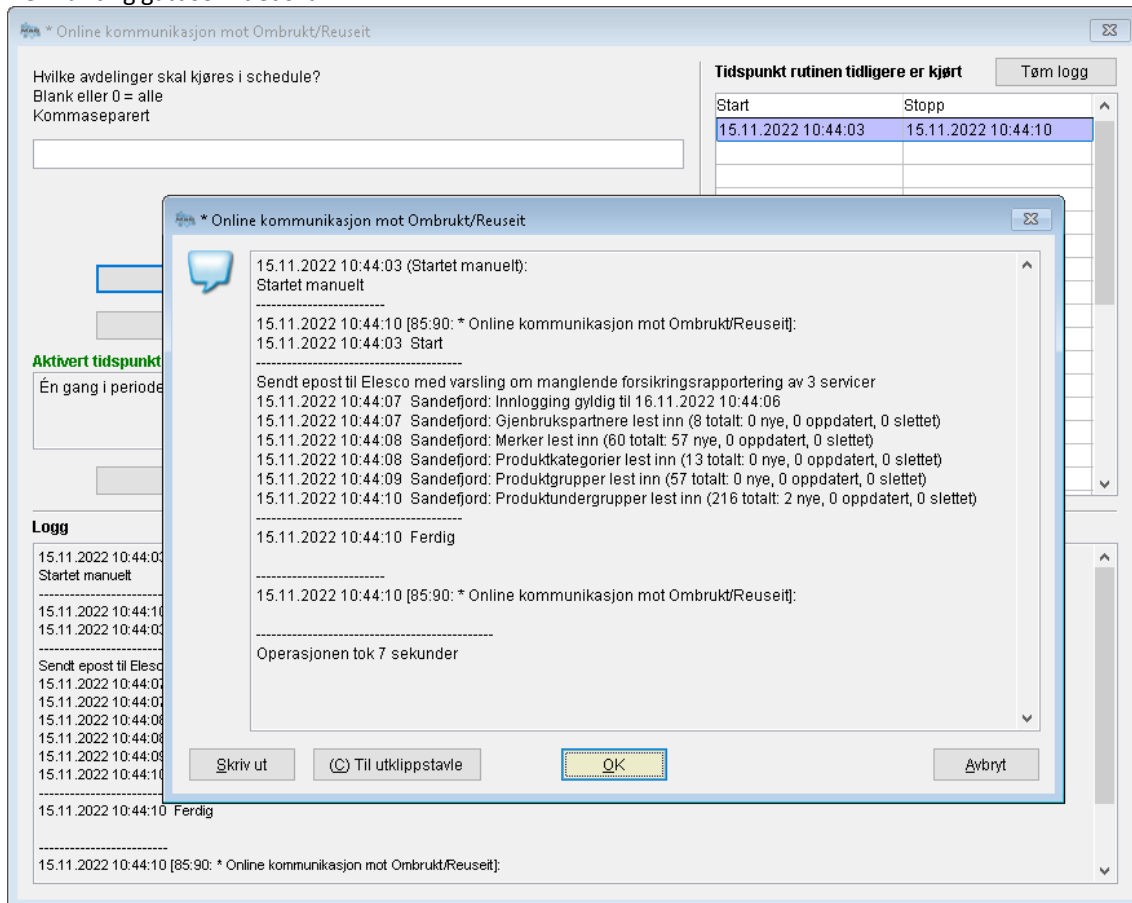


Når det er gjort trykker du "Kjør rutinen / sett opp i Schedule".

Trykk "Aktivere rutinen i Schedule"

Deretter trykker du "Kjør rutine nå" for å se at integrasjonen er aktiv.

Her har ting gått som det skal:



Bruk i MAB

Sette opp butikkpartnere

Dette er da Ombrukt-registrerte butikker du kan selge reparerte produkter til og disse videreselger til sluttkunde.

Legg til eller søk frem butikken i ditt kunderegister.

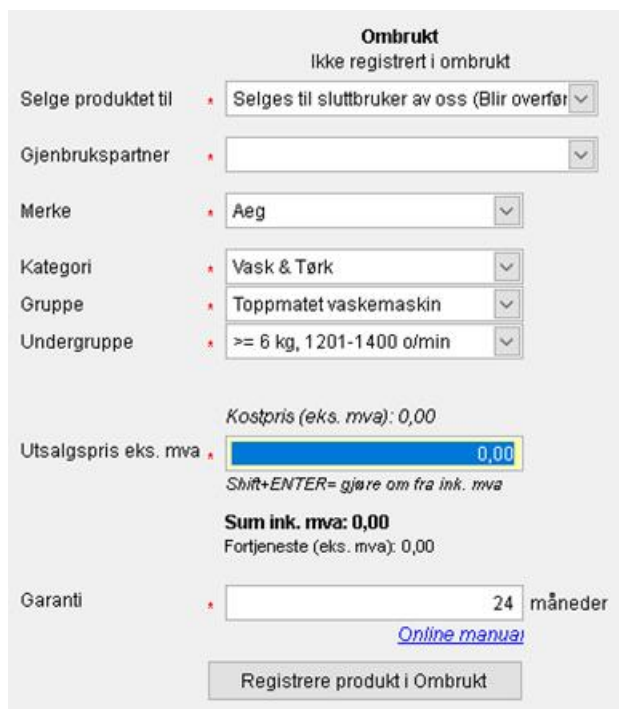
Trykk "Mer info" og velg fanen "Oppsett for kunde".

Nederst har du et felt som heter "Partner ID hos Reuseit/Ombrukt"; her skal du sette inn partner ID til butikken.

Reparere produkt som skal inn i Ombrukt-systemet

Oppdragstype må være "Ombrukt" (kan endres/aktiveres i "Alternativer", "Administrasjon", "Andre registre", "Oppdragstyper").

I "Fullføre service" får du da opp nye felter/rullgardinen i høyre delen av vinduet.



The screenshot shows a web form titled "Ombrukt" with the subtitle "Ikke registrert i ombrukt". The form contains several fields and sections:

- Selge produktet til:** A dropdown menu with the selected option "Selges til sluttbruker av oss (Blir overfø)".
- Gjenbrukspartner:** An empty dropdown menu.
- Merke:** A dropdown menu with the selected option "Aeg".
- Kategori:** A dropdown menu with the selected option "Vask & Tørk".
- Gruppe:** A dropdown menu with the selected option "Toppmatet vaskemaskin".
- Undergruppe:** A dropdown menu with the selected option ">= 8 kg, 1201-1400 o/min".
- Utsalgspris eks. mva:** A text input field containing "0,00". Below it, there is a note: "Shift+ENTER= gjøre om fra ink. mva".
- Sum ink. mva: 0,00**
- Fortjeneste (eks. mva): 0,00**
- Garanti:** A text input field containing "24" followed by the text "måneder". Below it is a link: "[Online manual](#)".
- At the bottom of the form is a button labeled "Registrere produkt i Ombrukt".

Først velger du hvem du skal selge produktet til; butikkpartner eller sluttkunde.

Du må også fylle ut gjenbrukspartner, merke og resten av de påkrevde (markert med rød stjerne) feltene. Det må også fylles ut noe i arbeidsrapporten, samt feltet utsalgspris eks.mva

Trykk til slutt "Registrere produkt i Ombrukt".

Om registreringen var vellykket vil også MAB opprette varen i vareregisteret.

Ombrukt

Salgsordre i MAB

Dersom du har valgt å selge dette til en registrert butikspartner vil MAB automatisk opprette salgsordre til denne butikken på ønsket beløp.

Om du skal selge til en annen kunde oppretter du ny salgsordre og søker på enten modell eller "Ombrukt" og får opp treff. Velg riktig produkt og få frem liste over serienumre.

Fullføre salgsordre som normalt; da vil salget også registreres automatisk i Ombrukt.

Salgsordre 5083 (F9 = Online søk i telefonkatalogen) (Registrert: 08.01.2025) (Kundenr: 96025)

Demo Demonstrasjon
Galeveien 1
1003 Oslo

Kunden har kreditt

Legg til (F2) Ejern (F3)

Varevalg CTRL+Pil opp = flytte opp, CTRL+Pil ned = flytte ned, CTRL+F = søk

Varenr / EAN / Modell	Beskrivelse	Antall	Leveres	Rest	Normal pris	Pris/stk	SUM	Rabatt %	MVA	Utlevert	Periode fra	Periode til
ombrukt		1,00	1,00							<input checked="" type="checkbox"/>		

Vareregister (Mellomrom = markere flere)

Varenr	Modell	Beskrivelse	Merke	Leverandør	Utpris
Ombrukt MHP8W19E	MHP8W19E	Ombrukt MHP8W19E	Matsui	Elkjøp Norg	1 801,25
Ombrukt WF70F5E5P4W	WF70F5E5P4W	Ombrukt WF70F5E5P4W	Samsung	Samsung E	2 990,00
Ombrukt WTW854L8SN	WTW854L8SN	Ombrukt WTW854L8SN	Bosch	Bsh Hushol	3 990,00

Søk på enten modell, eller «ombrukt».

Velg deretter fra listen over de som finnes i lager.

Neste steg, bekreft rett serienummer.

Sum eks. mva 0,00
MVA Pliktig 0,00
Sum inkl. mva 0,00

F6 = Valuta

Fullføre (F10) Lagre og lukk (Y) Avbryt og slett (X)

Ombrukt

Ombrukt forsikring

Hva dekkes?

- Premie er 7,8% av servicebeløpet. (Husk på legge på eventuelle kostnader mot sluttkundens service om du ønsker dette).
- Forsikringen dekker én betalbar reparasjon på produktet innen 2 år. Husk da å registrere egenandel som egenandel mtp MVA etc.
- Verksted får utbetalt et gitt beløp uavhengig av reparasjonens størrelse (sjekk avtale) som skal dekke denne reparasjonen. NB! Vilkår kan endres, sjekk avtale.

Hvilket produkter gjelder det?

- Gjelder for produktet som er mellom 5 og 8 år fra salgsdato (dette er nøyaktig 5 og 8 år fra salgsdato til registrert dato – på dagen.)
- Gjelder TV'er over 40" (varegruppe 315, 326-329, 336-339, 388-389)
- Gjelder store hvitevarer (varegruppe 1005-1066, 1110,1152, 1210-1230, 1310-1339, 1349-1354, 1410-1430)

Produkter som ligger innenfor disse rammene vil være påkrevd registrert i Ombrukt forsikring dersom oppdragstype er "Betalbar".

For å identifisere om produktet skal inn i Ombrukt forsikring vil det derfor, ved aktivering av Ombrukt forsikring, bli krav til utfylt varegruppe (dersom produktet er innenfor 5-8 år) og salgsdato (dersom produktet er innenfor varegruppene ovenfor). Dersom både salgsdato og varegruppe er blank blir minst en av disse påkrevd for å identifisere om produktet skal forsikres; dersom produktet skal forsikres er begge feltene påkrevd.

Rapportering

I oppsett for aktivering av Ombrukt forsikring kan du velge om visning av produkter til Ombrukt forsikring skal vises i varslingssenteret. Dette er anbefalt da det åpner for at du kan fullføre service uten å registrere produktet i Ombrukt forsikring med en gang. Dette gjør igjen at du også kan fullføre fra Android.

Aktivering av visning i varslingssenteret krever også at varslingssenteret vises på høyre delen i Verkstedsystemet, ikke som eget vindu. Dette åpner også for ytterligere detaljer i varslingssenteret.

NB! Dersom produktet skal registreres i Ombrukt forsikring så er det også krav til at det registreres. Manglende overholdelse kan få konsekvenser fra f.eks Ombrukt.

I varslingssenteret får du opp egen visning over hvor mange produkter som skal registreres. Du fyller ut de påkrevde feltene og trykker knapp for å registrere Ombrukt forsikringen.

NB! Om kriteriene er til stede vil det sendes ut varsel dersom registrering ikke er gjort innen 7 kalenderdager.

Oppsett av forsikring-uplift i MAB

Oppsettet kan man finne via Verkstedsystem → Alternativer → Administrasjon → Verksted → Priser – uplift.

Trykk her på *Legg til* og fyll deretter ut felter slik som dette (bildet er klippet for å få plass).

Service Uplift

Betalbar	KlargjørirR
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gruppe fra	Gruppe til	Postnr fra	Postnr til	Måneder fra	Måneder til	Kun privatkunde	Kun ved ombrukt forsikring	Arbeid %	Transport %	Deler %	Annet %
0	99999999	ZZZZZZZZ		60	96	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7,80	7,80	7,80	7,80